

# 宝安区基层党群服务品牌项目 设计&管理

分享人：陈思远

对? 错!

2年公益项目  
支持工作经验

4年社会工作  
前线经验

丰富的社工  
督导经验

1年社会组织  
创业经验

丰富的妇女  
儿童项目评  
审经验

# 对课程的期望

一

初识项目

二

项目设计五步走

三

过程管理要点讲解

# 初识项目

# 什么是项目？

- 在限定时间、限定资源的条件下，具有明确目标的一次性任务。

名称 比较	项 目	日常运作
目的	特殊的	常规的
责任人	项目经理	部门经理
时间	有限的	相对无限的
管理方法	风险型	确定型
持续性	一次性	重复性
特性	独特性	普遍性
组织机构	项目组织	职能部门
考核指标	以目标为导向	效率和有效性
资源需求	多变性	稳定性

酒席



盆菜宴



菜品

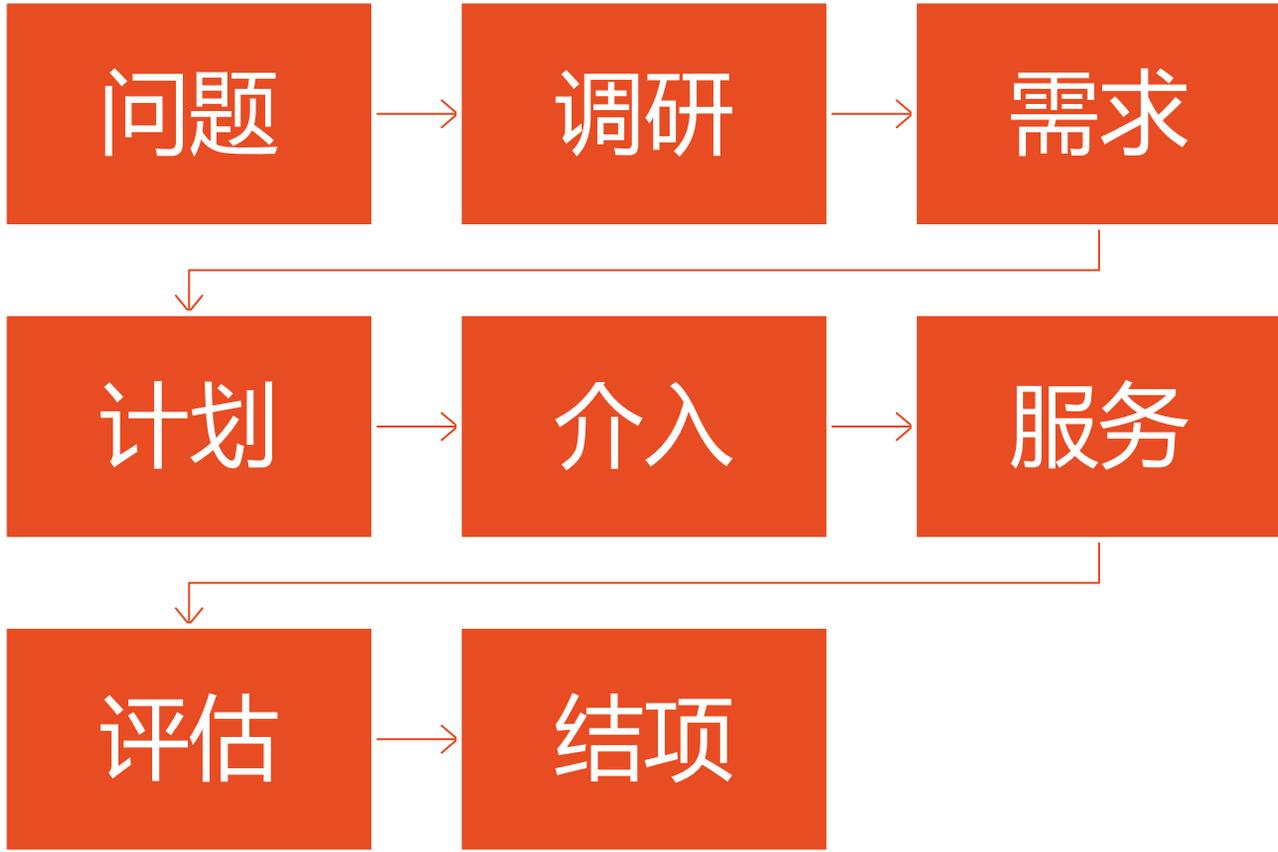


问题 需求 调研

计划 服务 评估

介入 结项

# 通用流程

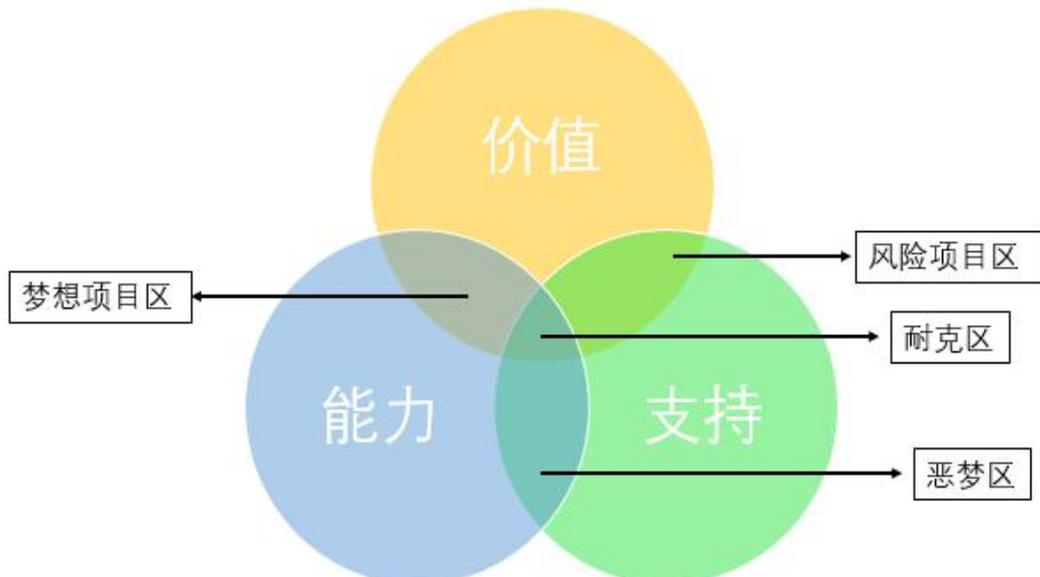


# 项目设计五步走

(5W)

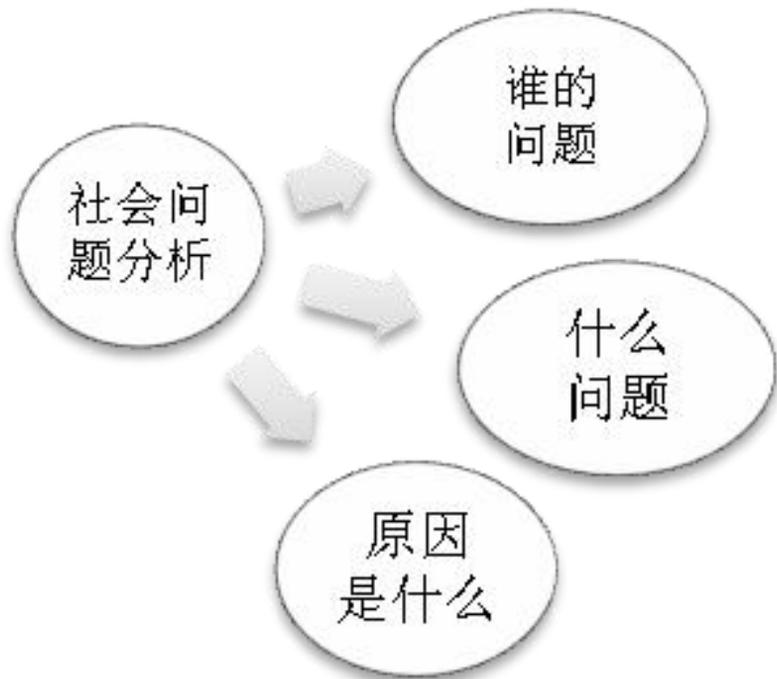
- Why-问题
- Who-服务对象
- Which-目标
- What-服务形式
- Whose-相关方

# WHY-问题



名称	耐克区	梦想项目区	风险项目区	恶梦区
表示含义	能力、支持和价值都具备的最佳决策或实施区，最有可能获得成功，应果断实施或扩大。	略具有价值，也有足够的能力，但因缺乏广泛的支持，还不能马上实施，只能展示模型，分享这个梦想。	战略具有价值，得到广泛支持，但是组织的能力还不足，实施该战略具有一定的风险性。	最糟糕。战略获得广泛支持，有足够能力，但毫无价值，浪费大量的资源，将造成很大损失。

# 我们到底在解决什么问题



# 遇到了什么难题？

- 目标对象“客观上遇到了什么难题”。
- 更具体来说，是我们可观测的发生在目标对象身上的“难题、不便、麻烦、挑战或障碍”。

问题的现象



直接原因

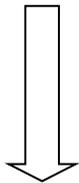


根本原因

# 问题的原因

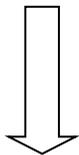
现象

学生经常逃课，辍学率很高，有强烈的厌学情绪



直接原因

有的学生家境贫困，需要参与劳动；



根本原因

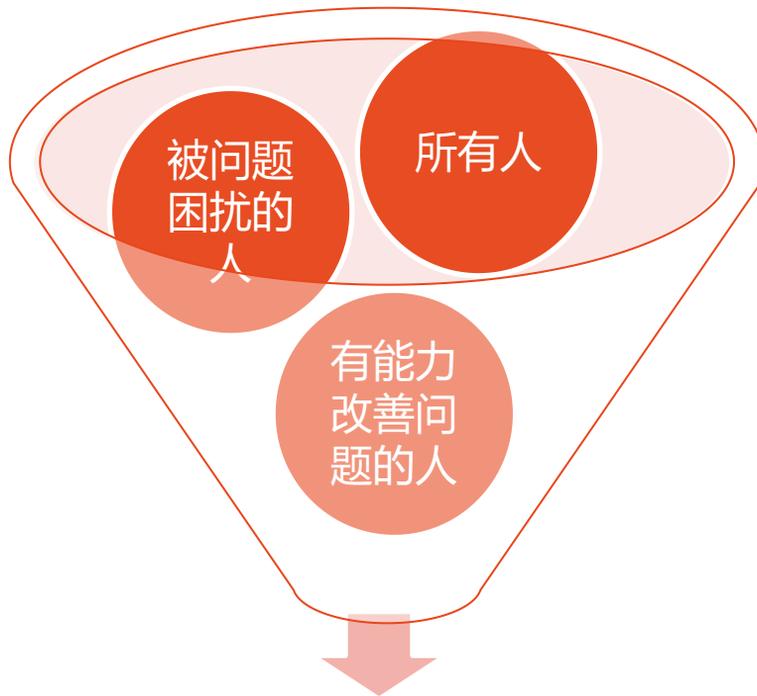
贫困家庭陷入经济与教育的贫困陷阱；

- 方法一：文献法
  - 1、媒体报道；
  - 2、学术论文；
  - 3、新媒体。

- **方法二： 调研法**
  - **1、深入群体体验观察；**
  - **2、目标群体访谈；**
  - **3、调查问卷。**

# WHO-服务对象





项目直接服务对象

- 笼统对象 vs 具体对象
- 案例一：某个关注留守儿童的项目。它对问题的界定是：政府不作为、企业不关心、公益组织数量少且能力低，相应的解决方案是建立一个包含“政府、企业、公益组织、志愿者”的联动和协作平台。

- 案例二：某个针对打工子弟的项目。它界定的问题是：由于父母起早贪黑工作，打工子弟得不到足够的家庭照顾，常常会出现心理问题。在众多孩子之中，那些住校的子弟得到父母关注更少；而在住校子弟之中，小学一到三年级的学生由于年龄小，他们需要更多的关照。在住校的**24**小时里，下课后入睡前的那段时间是孩子们心理最为脆弱的时候，很多孩子会想家、会哭甚至会逃学。因此，项目专门针对一到三年级的住校学生的入睡前的心理问题提供解决方案。

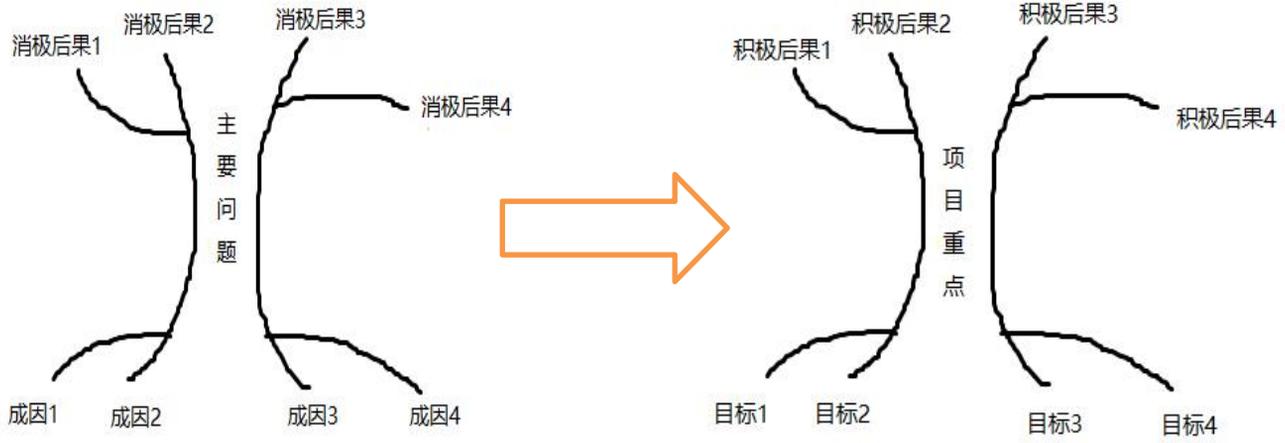
# WHICH-目标

# 项目目标是什么

- **实施项目所要达到的期望结果，即项目所能交付的成果或服务。**
-

# 项目目标如何拟定

- “问题树”和“目标树”的使用。



# 说得再多不如试试

## ■ 【案例】北江河流域水污染绿湾社区——贫困家庭儿童健康干预项目

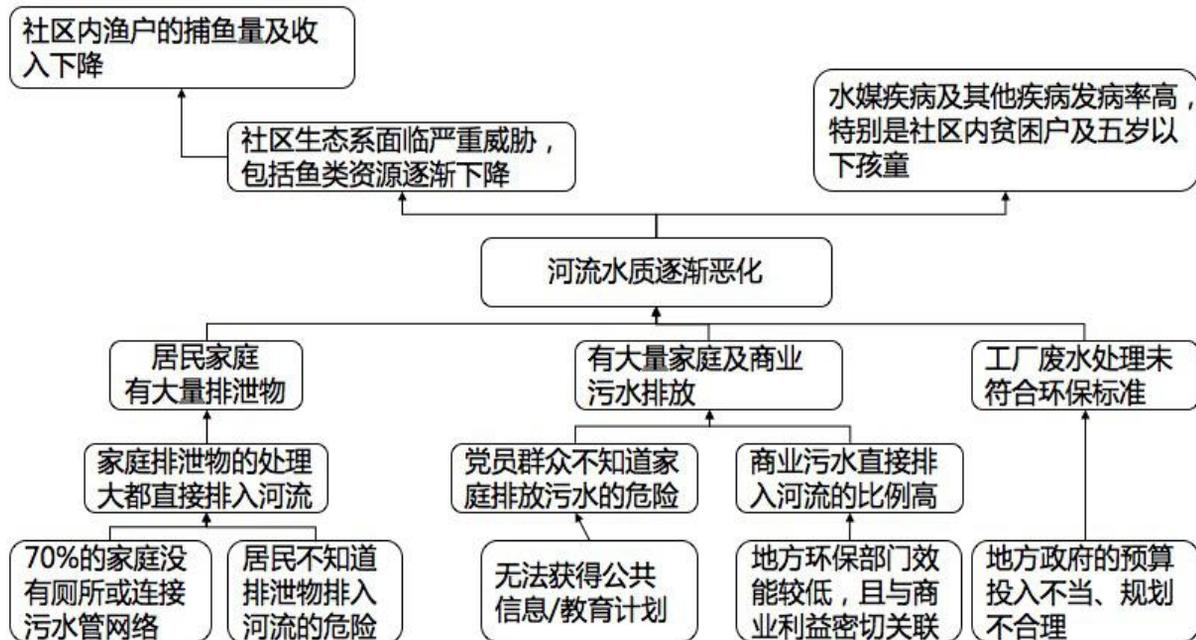
■ 绿湾社区基层党组织的党员小安，一直联合各方力量为党组织所在社区居民服务，社区不断发展，还引进了纺织工厂，社区逐步变得比从前现代多了，社区旁边有一条北江河，却成为小安所在党组织头疼的事情。

■ 从前的北江河，清清亮亮，当地的党员群众从河里能捞起来很多鱼虾；现在，社区的河岸出现大量排泄物与纺织业工厂污水漂浮物和废弃物。河水又混又臭，原本随处可见的鱼虾，基本没有了，原本靠捕鱼为生的街坊邻居们，现在基本都歇业转行了。

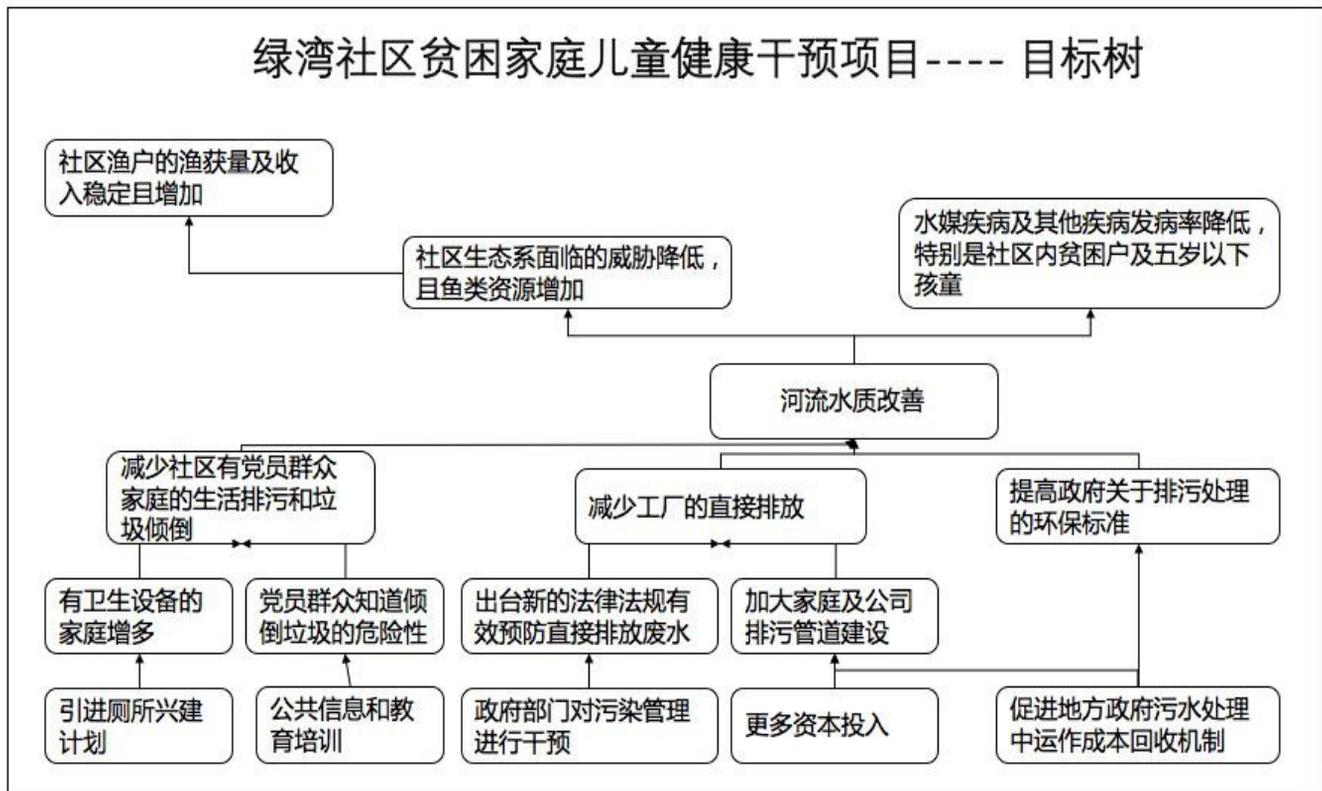
■ 因为送姐姐的女儿去社区幼儿园，小安发现幼儿园班里很多孩子都生病了，胃肠感染，如果再出现肝病，幼儿园就要停课了。小安通过询问幼儿园的老师，发现儿童肠道感染病例非常普遍，尤其是社区内贫困户的儿童，一年总要出现那么几回集中性的发作，尤其在夏天

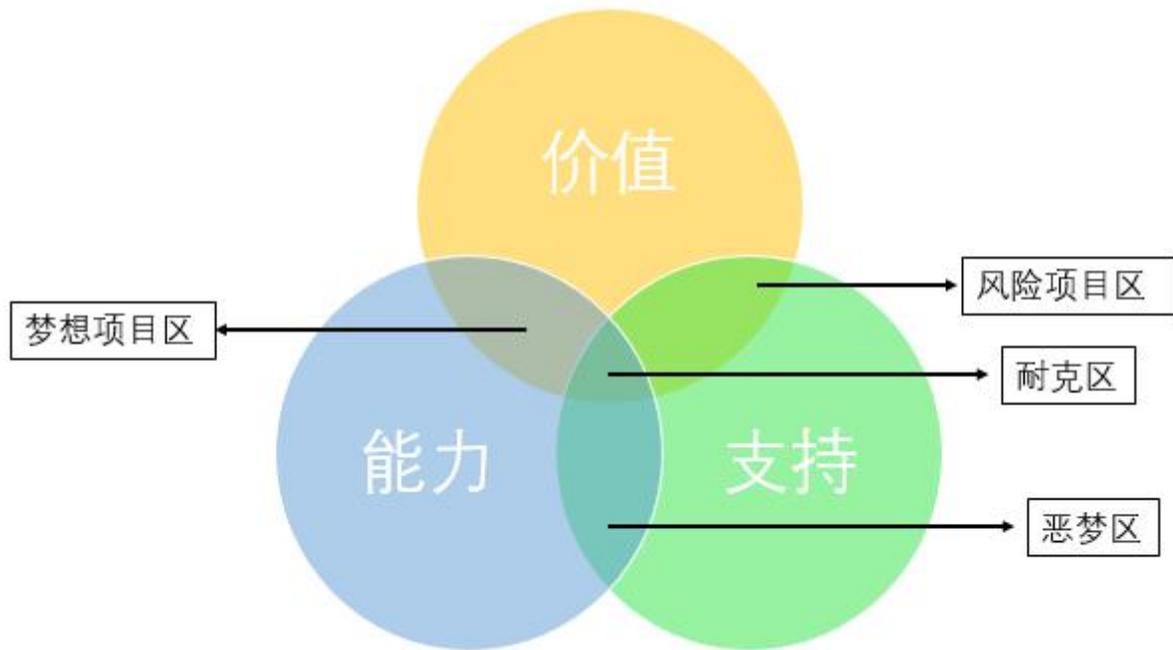
。

## 绿湾社区贫困家庭儿童健康干预项目----- 问题树



## 绿湾社区贫困家庭儿童健康干预项目----- 目标树





# 三圈怎么用？

- 在上的一部分案例当中，小安所在的绿湾社区基层党组织在社区倡导、治理方面，有着丰富的项目执行经验，前不久，才在社区内开展了关于党员群众家庭废弃物的处理习惯的活动。另外，他也发现，有一家关注环保的社会组织也在关注着社区的整体发展，已经在当地开展不少前期工作，包括教育、卫生、环保等多方面的活动，虽然受到当地党员群众的欢迎，但一直没有大范围的扩展。

## 价值

党员群众需求迫切，尤其是贫困家庭和5岁以下儿童，已经发生水媒疾病，因为缺乏干净饮用水源，需要尽快改善情况。

## 能力

执行单位欠缺污水处理工程能力，但在改善党员群众家庭废弃物处理习惯方面经验丰富。

## 支持

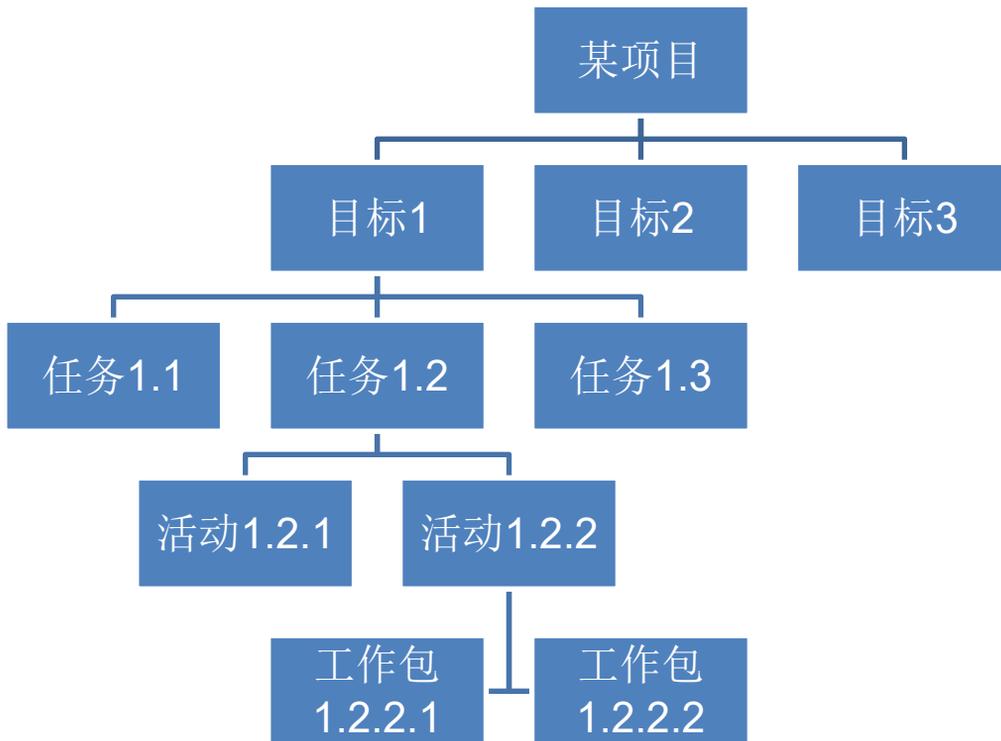
地方政府政策支持投资建设卫生设施，执行单位业务范围也允许实施此类项目。

## 绿湾社区贫困家庭儿童健康干预项目---- 路径选择



- **好的目标需要符合SMART原则。后续通过纸质资料了解。**

# WHAT-形式



# 服务形式的设计

- **服务形式指的是提供服务的方法，包括何人、何地、如何、何时以及人数多少等。在构思服务时，建议先进行以下思考，以选取最有效的形式。**

形式选择参考要素表

人数	地点	方式	介入手法	时间
个人? 小组?	室内? 室外?	培训? 游戏? 工作坊?	心理治疗? 行为矫正?	半天? 一天?

# WHOSE-相关方

- **利益相关方是在项目中有重要利益的个人或团体。**
- **利益相关方有哪些？例如：**政府部门、消费者、顾客、所有者、股东、媒体、员工、供方、银行、工会、合作伙伴或社会、社团组织、协会、学会、社区等。

# 我们练习下

## ■ 【案例】大学生党员服务站

■ 随着高等院校的不断扩招，大学生党员发展基数不断增大，党员人员不断增加，毕业后从校门走入社会门，阅历浅，经历及磨练少，在组织上入了党，还不能完全从思想上、作风上入党，离一个优秀党员还有差距，在成长的道路上还存在着诸多不足。具体表现在：

一、学校基层党组织运行不够规范，教育管理机制不够完善。

二、自身入党动机不够端正，党性意识不够坚强，组织观念不够明确。

三、从校门走入社会门，角色的转变适应能力不够强，社会关怀度不够，已致思想意识的转变。

四、在校大学生，对于毕业后的规划处于迷茫期，缺乏专业指导。对于应届生来说工作经验不足，没有自信心，不知道哪个类型的工作才是适合自己的。

# 我们练习下

- 如何接好大学生党员步入社会的第一课，施于关怀，提高大学生党员（以下均含预备党员及入党积极分子）对党的认识，增进荣誉感和使命感，引导大学生党员树立正确的世界观、价值观和人生观，掌握基本的技术技能，软性过度，更好的融入社会，成为了我们必须重视的问题。针对以上问题，作为宝安团区委下属服务于青年的单位，结合实际，开展大学生服务站项目，主要从以下几方面接好大学生党员步入社会第一课。
  - 一、依托大学生社会实践平台，与各大高校建立合作交流关系（比如：深大、深职院等），吸纳大学生党员。
  - 二、完善大学生党员教育管理的制度建设。建立跟踪培养机制、考察鉴定制度及约束监督机制。
  - 三、开展大学生党员继续教育培训课，加强思想政治教育、入党动机教育、党性修养教育、社交礼仪培训、就业指导、基础技能及大学生职业规划培训等。
  - 四、建立就业咨询、心理辅导，党建及党的知识“传帮带”“红色导师”团队。对优秀的大学生党员推荐就业等服务

# 权力/利益矩阵

		利益水平	
		低	高
权力	低	A 最小的努力	B 保持信息灵通
	高	C 保持满意	D 主要参与者

# 项目过程管理

## ■ 管理对象：负责人、事项、时间

项目	8月					9月				10月				11月	
	1	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	29	5
	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	4	11
大赛设计															
人员分工															
平台发布															
项目征集期															
筛选															
项目初审															
项目优化培训															
测试咨询															
项目测试/优化															
项目报告会															

- 
- **文档管理指的是基层党组织对项目所有过程性文件进行分类整理与存档，以便总结相关项目执行经验，方便日后同类型项目的开展，同时也方便项目迎接资方的评估。**

# 分类规则

- (1) 文件夹命名有编号如“01”、“02”、“03”。
- (2) 按照服务分类，按照工作事项分类（各项目可根据自身实际情况进行调整）。
- 如：
  - 01工作计划和相关协议；
  - 02阶段报告；
  - 03项目活动流程；
  - 04活动参与者签到表；
  - 05活动党员志愿者签到表；
  - 06活动参与者反馈；
  - 07活动宣传表
  - 08活动照片

# 命名规则

- **(1) 【XX年 XX 项目】 文件名+年月日+姓名;**
- 如：【2017年 党建品牌 项目】 工作计划20170521  
张三
- **(2) 修订的不同版本注明版本号, 如 “V1.0” 、  
“V2.0” ;**
- 如：【2017年 党建品牌 项目】 工作计划20170521  
张三 V1.0
- **(3) 照片、音频也需要命名, “活动+主要内容”**  
。

- **(1) 所有文档均存档在项目网盘或移动硬盘和办公电脑各一份；**
- **(2) 存储于硬盘的照片需要经过筛选；（特别是清晰度高、明确反映活动内容、领导致辞、活动特写等照片）**
- **(3) 活动结束后一周内，将所有文档整理并储存完毕。**